

Beneficiar: Școala Gimnazială Satu Mare
Titlul proiectului: *Ne PASă! – Prevenirea Abandonului Școlar*
Codul proiectului: F-PNRAS-2-2023-1194

Nr.1038 din 10.06.2025

Aprobat,
Reprezentant legal,
prof. Antochi Georgeta



CAIET DE SARCINI
Pachet Birotică și papetărie

1. INFORMAȚII GENERALE:

Caietul de sarcini cuprinde indicații pentru încheierea contractului de servicii, achiziție publică și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta. Caietul de sarcini conține specificații tehnice în mod obligatoriu. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime. Vor fi luate în considerare toate ofertele care îndeplinesc cel puțin cerințele minime din acest caiet de sarcini. Oferta ce conține servicii inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerințele caietului de sarcini va fi declarată oferta neconformă și va fi respinsă.

Achizitor/Beneficiar: Autoritatea contractantă **Școala Gimnazială Satu Mare** persoană juridică română cu sediul în comuna Satu Mare, Str. Mihai Eminescu, nr. 32, județul Suceava, România tel: 0230419067, e-mail pnrassatumare@yahoo.com

Titlu proiect: *Ne PASă! – Prevenirea Abandonului Școlar, cod F-PNRAS-2-2023-1194*

Sursa de finanțare: Proiect finanțat prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență

Scopul achizitiei este de a răspunde activităților din cadrul proiectului *Ne PASă! – Prevenirea Abandonului Școlar, cod F-PNRAS-2-2023-1194*, contribuind la desfășurarea în condiții optime a activităților propuse în proiect.

Obiectul Contractului: *Pachet Birotică și papetărie*

În cadrul proiectului *Ne PASă! – Prevenirea Abandonului Școlar, cod F-PNRAS-2-2023-1194*, achiziția pachetului *Birotică și papetărie* va contribui la desfășurarea în condiții optime a activităților propuse în cadrul proiectului.

Valoare totală contract fără TVA = 10000 lei ; 11900 lei cu TVA

30192700-8 – Birotică și papetărie

Componenta pachet: Birotică și papetărie

Categoria de activități : Toate categoriile de activități din proiect

Tipul de Contract: Produse

Durata contractului: data semnării contractului până la îndeplinirea obligațiilor contractuale, nu mai târziu de data de **30.06.2025**.

Tipul Procedurii: Achiziție directă

2. DATE GENERALE PROIECT:

Școala Gimnazială Satu Mare implementează în calitate de Beneficiar proiectul *Ne PASă!* – *Prevenirea Abandonului Școlar*, cod F-PNRAS-2-2023-1194 din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, proiect finanțat prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență în România al cărui obiectiv general este reprezentat de prevenirea abandonului școlar, reducerea părăsirii timpurii a școlii .

Obiectivul general al proiectului: Prevenirea abandonului școlar timpuriu prin activități de prevenire, intervenție și compensare, activități extra-curriculare și/sau extra-școlare, desfășurate cu elevii de gimnaziu, profesori și părinți din Școala Gimnazială Satu Mare. În cadrul acestui proiect se vor achiziționa resursele materiale / logistice necesare desfășurării în condiții optime a activităților propuse, asigurându-se astfel baza materială pentru continuarea proiectului și după cei trei ani.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- 1) diminuarea riscului de abandon școlar, cu încadrarea școlii de la categoria de risc mediu la categoria de risc mic;
- 2) îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi la evaluările naționale;
- 3) creșterea procentului de elevi care participă la Evaluarea Națională la finalul clasei a VIII-a și a ratei de tranziție de la învățământul secundar inferior la învățământul secundar superior.

Grupul țintă și totodată beneficiarii proiectului sunt toți elevii de gimnaziu de la cele două școli (aproximativ 160 elevi în funcție de fluctuația anuală a populației școlare), 16 cadre didactice care derulează activități cu elevii de gimnaziu și 30 – 50 de părinți/an.

Rezultatele așteptate ca urmare a implementării proiectului:

- 1) creșterea eficienței și eficacității interne ale școlii;
- 2) îmbunătățirea proceselor de predare – învățare – evaluare;
- 3) creșterea cu 15% a accesului elevilor aparținând unor categorii vulnerabile la o educație de calitate;
- 4) îmbunătățirea interacțiunii între toți actorii – cheie ai ecosistemului școlar (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității locale);

- 5) îmbunătățirea climatului la nivelul școlii și la nivelul clasei prin amenajarea unor spații dedicate activităților școlare și extrașcolare;
- 6) creșterea cu 20% a timpului de instruire alocat elevilor în risc de abandon.

Descrierea succintă a cerințelor Produse – Pachet *Birotică și papetărie* conform Cererii de finanțare, în care se menționează achiziționarea de resurse materiale / logistice necesare desfășurării în condiții optime a activităților propuse în cadrul proiectului.

CERINȚE MINIME

PROPUNEREA TEHNICA

Pachet Birotică și papetărie

Componența pachet: *Birotică și papetărie*

SPECIFICAȚII TEHNICE SOLICITATE:

Specificațiile tehnice sunt întocmite în concordanță cu necesitățile obiective ale Beneficiarului. Acestea constituie condițiile care trebuie îndeplinite pentru achiziționarea serviciilor.

Condițiile impuse se consideră ca fiind minimale și obligatorii. **Scopul** acestei achiziții este de a răspunde activităților din cadrul proiectului *Ne PASĂ! – Prevenirea Abandonului Școlar, cod F-PNRAS-2-2023-1194*, contribuind la desfășurarea în condiții optime a activităților propuse în proiect.

În vederea realizării activității se va oferta după cum urmează:

Denumire achiziție	Cantitate	Nr. crt.	Descriere	Specificații tehnice solicitate
Pachet Birotică și papetărie	1	1	Conținut pachet: birotică și papetărie	Conform anexei

Anexa specificații:

Nr. crt.	Denumire produs	Specificații tehnice	Cantitate (buc.)
1.	Hârtie xerox A4	80 g, 500 coli/ top	100
2.	Hârtie xerox A3	80 g, 500 coli /top	5
3.	Folii pentru laminare A4	Folie laminare A4 80 microni 100/top	5
4.	Coli flipchart albe	Hârtie Flipchart, 50 file/set, 70g/m ²	5
5.	Folie plastic A3	Folie plastic format A3, deschidere în partea de sus, transparentă, set 10, polipropilenă,	2
6.	Folie plastic pentru A4	Folie plastic A4 100 buc/set (40 microni);	5
7.	Folie plastic pentru A4	Folie plastic A4, cristal, 50 microni, 100 buc/set	5
8.	Biblioraft A4	75mm, plastifiat albastru	25
9.	Biblioraft A4	50mm, plastifiat, gri	10
10.	Dosar cu șină	Material: carton	150

11.	Dosar cu șină	Material: plastic Culoare albastru	50
12.	Dosar cu șină	Material: plastic Culoare gri	50
13.	Dosar cu șină	Material: plastic Culoare: mov	25
14.	Dosar cu șină	Material: plastic Culoare: verde	25
15.	Dosar cu șină	Material: plastic Culoare: roșu	25
16.	Dosar cu șină	Material: plastic Culoare: galben	25
17.	Mapă plastic cu elastic	Material: plastic cu elastic, 500 microni Culoare: gri	10
18.	Carton colorat A3	Carton color asortat 250 coli/ top, 10 culori asortate 160 g/mp	1 set
19.	Carton colorat A4	Carton color asortat 250 coli/top, 10 culori asortate 160 g/mp	1 set
20.	Hârtie colorată A4	100 coli/top, 10 culori 80g/mp	5 set
21.	Carton alb A4	160g/mp A4 alb	250 coli
22.	Hârtie creponată asortată	Hârtie creponată, 50x200 cm	40
23.	Separator carton	10.5x24cm 160g 100/set culoare: galben	2 set
24.	Separator carton	10.5x24cm 160g 100/set culoare: verde	2 set
25.	Plic A4	Set 10 plicuri albe siliconice 229x324 mm; 100g	5 set
26.	Plic	Set 10 plicuri Open 120x176 mm; 90g	5 set
27.	Cub de hârtie cu suport din plastic	95x95 mm pentru 250 file albe de 70 g	4
28.	Plic colorat	110x220mm ;diverse culori lipire gumată	40
29.	Cub bloc notes adeziv	Bloc notes adeziv 76 x 76 mm cub neon 400 file, 76 x 76 mm; 6 culori neon	2
30.	Capse	1000 capse/ cutia; 45 microni grosime	10 cutii
31.	Magneți colorați	Magneți color, 40 mm, 4 buc/set	3 set
32.	Magneți colorați	Magneți minge, 35mm, 10 buc/set	3 set
33.	Magneți colorați	diametru 30 mm; 6 buc/set;	3 set
34.	Pioneze colorate	100 buc/cutie	6 cutii
35.	Corector	Fluid cu burete	2
36.	Suport birou	5 compartimente; plastic negru	1
37.	Suport birou	3 compartimente; plasă metalică, argintiu, 20x10x10 cm,	2
38.	Calculator birou	16 digiti; ecran inclinat; 20,5x16x5 cm;	3
39.	Capsator	pentru 16 coli; albastru	2
40.	Capsator	pentru 16 coli; negru	2
41.	Perforator	pentru 20 coli; albastru	2
42.	Perforator	pentru 20 coli; negru	2
43.	Sfoară	Bumbac alb	10
44.	Magnet pentru agrafe	Suport pentru agrafe, magnetic albastru	1
45.	Magnet pentru agrafe	Suport pentru agrafe, magnetic roșu	1
46.	Bandă adezivă	18 mmx33 m	10
47.	Bandă adezivă	Duct Tape, 150 microni, 48 mmx20 m	2
48.	Bandă adezivă	48/66 transparentă	10
49.	Bandă adezivă	Dublu adezivă, 48 mmx20 m	10
50.	Bandă adezivă	Dublu adezivă, 24 mmx10 m	10
51.	Bandă adezivă	Dublu adezivă, spumă, 3D 19 mmx2.28 m	5
52.	Pix cu gel	corp din plastic mat, grosime varf: 0.5 mm, rosu	10
53.	Pix cu gel	corp din plastic mat, grosime varf: 0.5 mm,	10

		negru	
54.	Pix cu gel	corp din plastic mat, grosime varf: 0.5 mm.,albastru	10
55.	Pix cu gel	grosime vârf: 0,7 mm; prevăzut cu radieră la ambele capete	10
56.	Pix	corp din plastic, albastru; grosime varf 0,7 mm, capac click-off, ventilat, cu clips	20
57.	Marker	Marker permanent; vârf rotund; negru	5
58.	Ace cu gămălie	Cutie 50g	10 cutii
59.	Bloc notes adeziv index	Index hartie, dimesiune 50 x 20 mm, 160 bucati, 4 culori neon	2

Pentru orice specificație tehnică solicitată, se va considera a avea mențiunea „sau echivalent”.

Valoarea estimată bugetată pentru **Pachet Birotică și papetărie, 10000 lei fără TVA**, conform contractului de finanțare, este maximă și nu va fi suplimentată indiferent de situație, depășirea fiind neeligibilă pentru beneficiar.

Pentru prezentarea propunerii tehnice, ofertanții trebuie să răspundă punctual la toate cerințele, să detalieze fiecare serviciu și produs oferit

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă în totalitate cerințele solicitate și să ofere în detaliu îndeplinirea acestora, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării corespunzătoare.

În cazul în care propunerea tehnică nu acoperă în totalitate cerințele solicitate mai sus, nu oferă informații complete, nu oferă informații argumentate sau nu îndeplinește cerințele solicitate, comisia de evaluare are dreptul să declare oferta ca fiind necorespunzătoare.

Completarea necorespunzătoare a formularelor-tip, omiterea vreunei informații solicitate în documentația de achiziție sau prezentarea unei oferte inferioare din punct de vedere al specificațiilor tehnice menționate în caietul de sarcini, reprezintă riscuri asumate de către ofertant care pot avea drept urmare respingerea ofertei.

PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară se va exprima **în lei, unitar per produs și per total produse** și se va transmite până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul va elabora propunerea financiară prin completarea formularului de ofertă și a anexei la formularul de ofertă, ținând cont de valoarea unitară și de valoarea totală, maximă estimate.

Bugetul unitar nu poate fi depășit, în nici o situație. Nu sunt acceptate ofertele parțiale.

Propunerea financiară va fi întocmită la prețuri și valori fără TVA. Valoarea maximă reprezintă valoarea finală, inclusiv TVA pe care autoritatea contractantă o poate plăti, aici incluzându-se toate cheltuielile ocazionate de prestator. Prețurile și tarifele unitare pot avea maximum două zecimale. La ofertele care conțin prețuri cu mai mult de două zecimale, vor fi luate în calcul doar primele două zecimale.

Perioada de **valabilitate a ofertei**: 30 zile de la data limită stabilită de depunere a ofertelor.

Modul de prezentare, sigilare și marcare a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune: la secretariatul ȘCOLII GIMNAZIALE SATU MARE, cu sediul în localitatea Satu Mare, str. Mihai Eminescu, nr. 32, cod

poștal 727480, județul Suceava, Romania telefon: 0230419067 sau electronic pe adresa: pnrassatumare@yahoo.com .

Data limită pentru depunerea ofertei la sediul autorității sau electronic: 16.06.2025, ora 12:00.

- Pentru plic închis:

Documentele (documente de calificare, propunere tehnică și financiară) vor fi depuse într-un plic închis (1 original), marcat cu adresa Autorității contractante și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 16.06.2025 ora 12:00”, cu adresa și numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise în cazul în care sunt depuse la o altă adresă sau sunt depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor.

-Pentru electronic:

Documentele vor fi semnate și scanate pdf, apoi transmise la adresa menționată mai sus.

Atât pe plic cât și în subiectul emailului se va menționa obiectul achiziției pentru care se depune oferta.

Această achiziție se va realiza prin publicarea unui anunț publicitar pe www.e-licitatie.ro, sau pe site- ul instituției www.scoalagimnazialasatumare.ro, unde operatorii economici interesați vor fi invitați să depună oferta, în vederea evaluării.

În urma evaluării ofertelor depuse la sediul autorității contractante sau email, se va stabili un potențial câștigător care va fi invitat ca în termen de 2 zile să își depună oferta în catalogul electronic de pe SICAP la adresa www.e-licitatie.ro , de unde autoritatea contractantă va iniția achiziția directă on-line și apoi va încheia un contract.

În urma **Procesului verbal de recepție**, se va achita contravaloarea din contract și nu se va face plata pe baza estimărilor inițiale făcute de Autoritatea Contractantă.

Documente care însoțesc oferta:

- Declarație privind conflictul de interese conform art 59, art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 in legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 in legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice
- Document privind beneficiarul real solicitata de la ONRC sau declaratie pe propria raspundere privind beneficiarul real respectand legislatia
- Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului
- Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă
- Scrisoare de înaintare
- Propunere financiară /Formular de ofertă- elaborată astfel încat aceasta sa respecte în totalitate cerințele caietului de sarcini

- Propunere tehnică - elaborata astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele caietului de sarcini
- Certificat de inregistrare firmă
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului (ONRC)

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire ales al contractului este Prețul cel mai mic

TERMENUL DE PRESTARE

Perioada de derulare a contractului: 17.06.2025-30.06.2025.

CERINȚE PRIVIND CADRUL GENERAL DE PRESTARE ȘI RECEPȚIE

Se va realiza în baza contractului semnat.

Urmare a furnizării materialelor se va încheia un **proces verbal de recepție**, document care va însoți factura fiscală la plată. Recepția cantitativă și calitativă se va efectua de către o comisie de recepție constituită din reprezentanți locali ai Beneficiarului. Facturarea se va face utilizand prețurile din contract. Pe factură se va specifica numele proiectului și/sau ID-ul proiectului și numărul contractului de servicii încheiat între achizitor și prestator. Plata se va face în termen de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție.

RISCURI

Beneficiarul va lua toate măsurile în vederea minimizării riscurilor implementării contractului.

Beneficiarul va menține o legătură apropiată cu prestatorul și îi va comunica din timp necesitatea organizării și finalizării la timp a obiectului contractului de servicii.

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

- să furnizeze materialele în termenul menționat în contract;
- va raspunde de calitatea materialelor, conform solicitărilor transmise de beneficiar;
- va informa de urgență Beneficiarul de orice eveniment sau circumstanțe ce împiedică execuția la timp și cu eficiență a sarcinilor sale;
- să asigure disponibilitate în informații și documente referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

- să recepționeze serviciile, dacă acestea corespund din punct de vedere calitativ și cantitativ specificațiilor solicitate;
- de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile de la data comunicării facturii fiscale, de către prestator/furnizor, dacă procesul-verbal de recepție de bune servicii a fost încheiat fără obiecțiuni de către achizitor;

Întocmit,

Responsabil achizitii,

Stanciuc Genoveva

11

Ofertant/Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016 (conflict de
interese)

1. Subsemnatul/a, în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului având ca obiect, în temeiul art.60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autorității contractante;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autorității contractante;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante; e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

2. Subsemnatul/a.....declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data

Operator economic,

Ofertant/Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice

1. Subsemnatul

..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant legal sau împuternicit al, declar pe propria răspundere, în calitate de ofertant la achiziția, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹- 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data

Operator economic,

Ofertant/Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) _____ reprezentant _____, cu sediul în _____, în calitate ofertant la procedura de atribuire a contractului având ca obiect _____ - pentru desfasurarea activitatilor cu beneficiarii programului, COD CPV _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă _____ de zile de la data completării.

Data

Operator economic,

Ofertant/Operator economic
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 din
Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul,reprezentant legal sau împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect, organizată de....., declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 167 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile;
- nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză
- nu distorsionez concurența;
- nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data

Operator economic,

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR
DIN DOMENIUL MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI**

Prin această declarație subsemnat(ul)/a reprezentant legal al
....., participant la procedura..... pentru : declar pe
propria raspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că vom respecta și
implementa **furnizarea produselor/ serviciilor** cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin
legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele,
convențiile și acordurile internaționale în domeniul mediului și protecției mediului.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal
referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte
unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau
pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei
consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data

Operator economic,

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR
DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului și datele de identificare) declar pe propria răspundere că vom respecta și implementa **furnizarea produselor/serviciilor** cuprinse în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data

Operator economic,

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,
Școala Gimnazială Satu Mare

Ca urmare a anunțului publicat pe site-ul instituției, secțiunea PNRAS în data de
privind achiziția directă a contractului de

noi S.C.vă transmitem următoarele documente
solicitate prin caietul de sarcini:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă, Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

.....
OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, _____ reprezentanti ai ofertantului _____ ne oferim ca, în conformitate cu
(denumirea/numele ofertantului)
prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa prestam

.....
(obiectul achiziției)
pentru suma de _____ lei, la care se adauga taxa pe valoare
(suma în litere si în cifre)
adaugata în valoare de _____ lei
(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem prestarea serviciilor conform cerințelor caietului de sarcini.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile,
(durata în litere si în cifre)
respectiv pana la data de _____ si ea va ramane obligatorie pentru noi
(ziua/luna/anul)

si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Înțelegem ca suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

(denumirea/numele ofertantului)

DETALIEREA OFERTEI FINANCIARE

Către,
Școala Gimnazială Satu Mare

Vă transmitem detaliat oferta noastră financiară, pentru achiziția de
“_____”:

Descriere cheltuieli	U. M	Cant itate	Componenta pachet	Pret unitar Fara TVA [LEI]/ component	Valoare totala Fara TVA [LEI]/ component
	bu c	1	1. 2.		
Valoare totala fara TVA					
TVA					
Valoare totala cu TVA					

Data completării

Candidat/ofertant,

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal
Calitatea / Funcția
Semnătura și ștampila

_____ (denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ TEHNICĂ

Către,
Școala Gimnazială Satu Mare

Vă transmitem detaliat oferta noastră tehnică pentru
“_____”, în cadrul prezentei proceduri.

1. Examinând documentația pentru procedura de atribuire a contractului, noi, _____ (denumire ofertant), cu sediul _____ (adresa completa), număr de identificare fiscală _____, reprezentată prin _____ (numele si prenumele reprezentantului legal), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să **respectăm întocmai cerințele din Caietul de sarcini.**

2. **Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de _____**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract-angajament între noi.

Data : _____ [zi.lună.an]

_____ (numele în clar al reprezentantului legal), în calitate de _____, (se precizează funcția) legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____, (denumirea operatorului economic)

Candidat/ofertant,

(Semnătura și stampila)

(denumirea/numele ofertantului)

DETALIEREA OFERTEI TEHNICE

Către,
Școala Gimnazială Satu Mare

Vă transmitem detaliat oferta noastră tehnică pentru achiziția de
“_____”:

Denumire achiziție	Cantitate	Nr. crt.	Descriere	Specificații tehnice solicitate	Specificatii tehnice oferite

Data completării

Candidat/ofertant,

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal
Calitatea / Funcția
Semnătura și ștampila)

MODEL CONTRACT

Nr.....din

1. PREAMBUL

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii/funizare

Părțile

A., cu sediul în, nr. cod , jud. telefon, fax, cod fiscal cont Trezorerie – , reprezentat prin persoana imputernicita Reprezentant Legal: , în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

B., cu sediul , Str..... nr., sector, tel/fax:....., având codul fiscal, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. cont RO...TREZ deschis la Trezorerie, reprezentată prin dl./dna –, în calitate de Prestator/furnizor, pe de altă parte.

denumite în continuare fiecare în parte, „Partea” și în mod colectiv „Părțile”, au convenit încheierea prezentului contract de servicii/funizare

2. TERMENI ȘI DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Achizitor și prestator/furnizor- părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;
- b. beneficiar - beneficiarul ;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului/furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;
- d. forța majoră - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatată de o autoritate competentă.
- e. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.
- f. conflict de interese –prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.
- g. penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contractul de furnizare ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract(majorări de întârziere și/sau daune- interese);

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul/furnizorul se obligă să furnizeze, *in cadrul proiectului Ne PASă! – Prevenirea Abandonului Școlar.*

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile recepționate conform art. 13.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei prestatorului, este de lei fara TVA, respectiv lei cu TVA , conform propunerii financiare, anexa la prezentul contract.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Prezentul contract este valabil încheiat începând cu data semnării acestuia de către ambele părți contractante și încetează să producă efecte la data îndeplinirii în totalitate a obligațiilor ambelor părți și plata integrală a serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 Executarea contractului se va desfășura la

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1 Prestatorul va realiza serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele:

- a) caietul de sarcini
- b) Propunerea tehnică
- c) Propunerea financiară
- d) Procese verbale de recepție;
- e) Eventuale acte adiționale.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul se obligă să presteze cu profesionalism și promptitudine *Serviciile de furnizare a pachetului*

9.2. Prestatorul se obligă să efectueze serviciile cu respectarea termenelor asumate prin prezentul contract.

9.3. În vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, Prestatorul: va răspunde de calitatea și prestarea în bune condiții, conform normelor sanitare în vigoare; se va conforma solicitărilor transmise de beneficiar, prin intermediul coordonatorului de proiect desemnat; va informa de urgență Beneficiarul și coordonatorul de orice eveniment sau circumstanțe ce împiedică executia la timp și cu eficiența a sarcinilor sale; își asumă responsabilitatea pentru servicii de calitate, conform cerințelor Beneficiarului;

9.4. Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

10. CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

(2) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsesc într-o astfel de situație.

11. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

(1) Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

12. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI ȘI BENEFICIARULUI

12.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

12.2 Achizitorul are dreptul de a verifica prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și se obligă să recepționeze, prin beneficiar, potrivit art. 13, serviciile prestate.

12.3 Achizitorul se obligă să efectueze plățile aferente în condițiile prevăzute la art.13 din prezentul contract. Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de Raportul de activitate al prestatorului. Se va întocmi un Proces verbal de recepție/bune servicii prestate aprobate de beneficiar.

13. MODALITĂȚI DE PLATĂ

3.1 Plata se va efectua prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor, și în baza Procesului verbal de receptie/bune servicii prestate aprobate de beneficiar. Plata se va face în contul de trezorerie indicat de către Prestator.

13.2 Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la sediul beneficiarului.

14. RECEPȚIE. GRAFICUL DE LIVRARE ȘI DE PLATĂ

14.1 Recepția se va face prin aprobarea Procesului verbal de receptie/bune servicii prestate aprobate de beneficiar.

15. PENALITATI DE ÎNTÂRZIERE

15.1 În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe

penalitățile de întârziere care se va calcula pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Nivelul penalității de întârziere este de **0,01%** pentru fiecare zi de întârziere.

16. ÎNCETAREA SI DENUNȚAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:

16.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

16.2. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de drept si de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune- interese.

16.3. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului cu cel putin 10 zile calendaristice inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele, cu conditia ca aceasta denuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz,

prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

17. AMENDAMENTE

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

18. FORȚA MAJORĂ

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.6 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de furnizare de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de către părți.

18.7 Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de furnizare este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către furnizor pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

18.8 Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. SUBCONTRACTAREA

20.1 Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii, produse sau lucrări furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

20.2 În sensul alin. (1), subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritatea contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

20.3 Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, autoritatea contractantă are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2).

20.4 Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

20.5 Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

20.6 Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(5) nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

22. COMUNICĂRI

22.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. DISPOZIȚII FINALE

24.1 Contractul cuprinde..... pagini și a fost încheiat astăzi.....

24.2 Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare originale, unul pentru achizitor și unul pentru prestator.

ACHIZITOR,
Reprezentant Legal,
.....

PRESTATOR/FURNIZOR,
.....